

«Рассмотрено»

Руководитель МО

*Кашаева Л.А.*

Протокол № 1 от

«29» августа 2018 г.



«Согласовано»

Заместитель руководителя школы УВР

МАОУ «СОШ №124»

*О.С. Назарова*

«30» августа 2018 г.



«Утверждено»

Руководитель

МАОУ «СОШ №124»

*И.В. Маслякова*

«30» августа 2018 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГА

Путиной Екатерины Викторовны

---

по предмету «Информационные технологии» 8 класс

2018-2019 учебный год

г. Пермь

### **Пояснительная записка**

Рабочая программа по информационным технологиям разработана на основе «Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2-11 классы. – 2-е издание испр. и доп. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005».

Сегодня человеческая деятельность в технологическом плане меняется очень быстро, на смену существующим технологиям и их конкретным техническим воплощениям быстро приходят новые, которые специалисту приходится осваивать заново. В этих условиях велика роль фундаментального образования, обеспечивающего профессиональную мобильность человека, готовность его к освоению новых технологий, в том числе информационных. Поэтому в рамках предпрофильной ориентации в содержании курса «Технологии» в 8 классе целесообразно сделать акцент на изучении информационных и коммуникационных технологий. В основе программы лежит изучение информационных технологий, что позволяет развить компетентность при работе с офисными пакетами.

Рабочая программа курса «Технология» для 8 класса составлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми Федеральным компонентом Государственного Образовательного стандарта основного общего образования по информатике и информационным технологиям, на основе учебного плана школы, примерной программы основного общего образования по информатике и ИКТ, рекомендованной Министерством образования и науки РФ. В рабочей программе соблюдается преемственность с образовательным стандартом начального общего образования, базовым курсом информатики (8-9 класс); учитываются возрастные и психологические особенности школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, учитываются межпредметные связи.

#### ***Основные цели:***

- 1) расширить представление учащихся о текстовом редакторе;
- 2) расширить представление учащихся об электронных таблицах.

#### ***Задачи:***

- вспомнить основные инструменты и команды текстового редактора и закрепить их на практике;
- познакомить учащихся с новыми инструментами текстового редактора, которыми они не пользовались;
- сформировать понятие новых инструментов на теоретическом уровне и закрепить полученные знания на практике;
- познакомить учащихся с электронными таблицами;
- научить пользоваться формулами и знать отличия относительных, абсолютных и смешанных ссылок друг от друга;
- научить строить диаграммы разного типа.

***Учащиеся должны знать:***

- интерфейс, основные инструменты и команды текстового редактора;
- способы создания документов;
- основные параметры электронных таблиц, основные типы и форматы данных;
- типы диаграмм, основные параметры диаграмм.

## Содержание

Информационные технологии (34 часа)	
Техника безопасности (1 час)	Повторение техники безопасности.

<b>Текстовый редактор (9 часов)</b>	Текстовый редактор. Ввод и редактирование текста. Работа с файлами. Работа с фрагментами текста. Форматирование текста. Работа со шрифтом. Работа с таблицами и списками. Поиск и замена. Работа с графикой. Типы диаграмм.
<b>Создание презентации (9 часов)</b>	Создание, оформление и работа с презентациями
<b>Электронные таблицы (11 часов)</b>	Структура электронной таблицы. Адресация. Формулы. Относительные, абсолютные и смешанные ссылки. Встроенные функции. Типы диаграмм. Условная функция и логические выражения.
<b>Хранение и передача информации (2 час)</b>	Рассмотреть имеющиеся способы передачи и хранения информации.
<b>Графические редакторы (3час)</b>	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики.

### **Требования к программному обеспечению компьютеров**

На компьютерах, которые расположены в кабинете информатики, должна быть установлена операционная система Windows или Linux, а также необходимое программное обеспечение:

1. текстовый редактор (Блокнот или Gedit) и текстовый процессор (Word или OpenOffice.org Writer);
2. программа для создания презентаций PowerPoint
3. табличный процессор (Excel или OpenOffice.org Calc).

## **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения информатики**

**Личностные результаты** – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений учащихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

**Метапредметные результаты** – приобретенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в других жизненных ситуациях. Основными метапредметными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
- ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование гипермедиасообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

***Предметные результаты*** включают в себя: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках

учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования основные предметные результаты изучения информатики в 7 классе отражают:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

#### Календарно-тематическое планирование для 8 класса

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
1	Урок – лекция	Техника безопасности Организация	Познакомить с правилами поведения на	Слушают, записывают в тетрадь	познакомиться с учебником;		

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
		рабочего места	уроке информатики;	основные моменты	познакомиться с ТБ и правильной организации рабочего места;		
2	Урок – лекция с элементами беседы	Общие сведения об информации и информацион ных технологиях	Понятие информации и информационн ых технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационн ых технологий.	Слушают, записывают в тетрадь основные моменты	<b>Знать/поним ать</b> Информацио нные системы и технологии	<b>Регулятивные:</b> целепол агание – формулировать учебн. задачу; <b>планирование</b> – выбирать действия в соответствии с поставл. задачей и услов. ее реализации. <b>Познавательные:</b> обще учебные – использовать общие приемы решения поставленных задач; <b>Коммуникативные:</b> ин ициативное сотрудничество – ставить вопросы, обращ. за помощью	<b>Смыслообразов ание</b> – адекватная мотивация учебной деятельности. <b>Нравственно- этическая ориентация</b> – умение избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций
3-5	Урок – лекция с элементами	Текстовый редактор MS	Текстовый процессор.	Слушают, записывают в	<b>Знать/поним ать:</b>	<b>Регулятивные:</b> планиро вание – выбирать	<b>Смыслообразов ание</b> –



№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
	беседы, комбинирован ный	Word. Текстовый процессор. Создание и форматирован ие документа	Создание и форматировани е документа.	тетрадь основные моменты. Форматируют документы.	Понятие текстового редактора. Понятие форматирова ние, редактирован ие. <b>Уметь:</b> Форматирова ть документы	действия в соответствии с поставленной задачей и услов.ее реализации. <b>Познавательные:</b> <i>обще учебные</i> – самост. выделять и формулировать познавательную цель. <b>Коммуникативные:</b> <i>ин ициативное сотрудничество</i> – ставить вопросы, обращ. за помощью;	адекватная мотивация учебной деятельности. <i>Нравственно- этическая ориентация</i> – умение избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций
6-7	Комбинирова нный	Текстовый редактор MS Word. Таблицы	Работа с таблицами и списками. Поиск и замена.	Слушают, записывают в тетрадь основные моменты. Работают с таблицами	<b>Знать/поним ать:</b> Значение таблиц <b>Уметь:</b> Создавать таблицы в программеMS Word.	проявлять активность во взаимодействии	<i>Смыслообразов ание</i> – адекватная мотивация учебной деятельности. <i>Нравственно- этическая ориентация</i> – умение избегать конфликтов и

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
							находить выходы из спорных ситуаций
8	Урок-квест	Текстовый редактор MS Word.	Применение знаний по программе MS Word в игровой форме	Решение задач с переходом от компьютера к компьютеру. Присутствует соревновательный момент	<b>Знать/понимать</b> основы программы MS Word. <b>Уметь:</b> редактировать текст	<b>Регулятивные:</b> контроль и самоконтроль – сравнивать способ действия и его результат с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона. <b>Познавательные:</b> общие учебные – выбирать наиболее эффективные способы решения задач. <b>Коммуникативные:</b> планирование учебного сотрудничества – задавать вопросы, обращаться за помощью; определять общую цель и пути ее достижения	<b>Смыслообразование</b> – мотивация, самооценка на основе критериев успешной учебной деятельности. <b>Нравственно-этическая ориентация</b> – доброжелательность, эмоционально-нравственная отзывчивость. <b>Самоопределение</b> – самостоятельность и личная ответственность

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
							ь за свои поступки
9	Комбинированный	Текстовый редактор MS Word. Графики	Применение графиков. Типы диаграмм. Создание и редактирование.	Работают с графиками, создают редактируют, решают задачи.	<b>Знать/понимать</b> применение графиков. <b>Уметь:</b> создавать графики в программе MS Word	<b>Регулятивные:</b> контроль и самоконтроль – сравнивать способ действия и его результат с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона. <b>Познавательные:</b> общие учебные – выбирать наиболее эффективные способы решения задач. <b>Коммуникативные:</b> планирование учебного сотрудничества – задавать вопросы, обращаться за помощью; определять общую цель и пути ее достижения	<b>Смыслообразование</b> – мотивация, самооценка на основе критериев успешной учебной деятельности. <b>Нравственно-этическая ориентация</b> – доброжелательность, эмоционально-нравственная отзывчивость. <b>Самоопределение</b> – самостоятельность и личная ответственность за свои поступки

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
10.	Проверка знаний	Текстовый редактор MS Word. Проверочная работа	Проверка знаний по пройденному материалу. Проверка работы с текстовым редактором.	Решение теста. Выполнение заданий.	<b>Знать/понимать:</b> основные термины <b>Уметь:</b> свободно пользоваться программой MS Word.	<b>Регулятивные:</b> <i>планирование</i> – определять общую цель и пути ее достижения; <i>прогнозирование</i> – предвосхищать результат. <b>Познавательные:</b> <i>общие</i> учебные – выбирать наиболее эффективные способы решения задач; контролировать и оценивать процесс в результате своей деятельности. <b>Коммуникативные:</b> <i>инициативное сотрудничество</i> – формулировать свои затруднения	<i>Смыслообразование</i> – адекватная мотивация учебной деятельности. <i>Нравственно-этическая ориентация</i> – умение избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций
11-12	Открытия нового знания	Создания презентаций в PowerPoint	Программы подготовки презентаций. Знакомство с программой PowerPoint	Знакомятся с интерфейсом программы PowerPoint. Создание слайдов	<b>Знать/понимать:</b> программы для создания презентации. <b>Уметь:</b>	<b>Регулятивные:</b> <i>контроль и самоконтроль</i> – различать способ и результат действия; <i>прогнозирование</i> – предвосхищать	<i>Нравственно-этическая ориентация</i> – навыки сотрудничества в разных

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
					создавать слайды в программе PowerPoint. Вставлять фотографии и текст	результаты. <b>Познавательные:</b> <i>обще- учебные</i> – ориентироваться в разнообразии способов решения задач; самостоятельно создавать ход деятельности при решении проблем. <b>Коммуникативные:</b> <i>вза- имодейст- вие</i> – формулировать собственное мнение, слушать собеседника; <i>управление коммуникацией</i> – разрешать конфликты на основе учета интересов и позиции всех участников	ситуациях
13-14	Комбинирова- нный	Создания презентаций в PowerPoint. Основные	Требование к оформлению презентации	Слушают, записывают в тетрадь основные моменты.	<b>Знать/поним- ать:</b> требован- ия к оформлению презентации.	<b>Регулятивные:</b> <i>целепол- агание</i> – преобразовывать практическую задачу в образовательную.	<b>Самоопределе- ние</b> – осознание ответственност и за общее

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
		требования к оформлению презентации		Создают презентацию с учетом требований.	<b>Уметь:</b> созавать презентации	<b>Познавательные:</b> <i>обще</i> <i>учебные</i> – осознанно строить сообщения в устной форме. <b>Коммуникативные:</b> <i>вза</i> <i>имодейст-</i> <i>вие</i> – задавать вопросы, формулировать свою позицию	благополучие, готовность следовать нормам здоровьесберегающего поведения
15-17	Комбинированный	Создания презентаций в PowerPoint. Триггеры	Понятие триггеры, применение.	Слушают учителя, выполняют записи в тетради. Выполнение заданий с использованием триггеров.	<b>Знать/понимать:</b> Понятие триггера. <b>Уметь:</b> Создавать триггеры с использованием инструкции.	<b>Регулятивные:</b> <i>целепол</i> <i>агание</i> – преобразовывать практическую задачу в образовательную; <i>контроль и</i> <i>самоконтроль</i> – использовать установленные правила в контроле способа решения задачи. <b>Познавательные:</b> <i>обще</i> <i>учебные</i> – выбирать наиболее эффект.решения поставленной задачи. <b>Коммуникативные:</b> <i>вза</i>	<b>Самоопределе-</b> <b>ние</b> – самостоятельно и личная ответственность за свои поступки. <b>Смыслообразов</b> <b>ание</b> – самооценка на основе критериев успешности учебной деятельности

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
						<i>имодействие – формулировать собственное мнение и позицию</i>	
18-19	Проверка знаний	Создания презентаций в PowerPoint.	Итоговое задание	Выполняют практическую работу, показывают все свои умения и знания про программе PowerPoint.	<b>Знать/понимать:</b> Программу PowerPoint. Требования к оформлению слайдов. <b>Уметь:</b> — создавать слайды. Оформлять слайды	<b>Регулятивные:</b> <i>осушес</i> <i>твление учебных действий</i> – выполнять учебные действия в материализованной форме; <i>коррекция</i> – вносить необходимые изменения и дополнения. <b>Познавательные:</b> <i>обще</i> <i>учебные</i> – ставить и формулировать проблемы. <b>Коммуникативные:</b> <i>ин</i> <i>ициативноеотрудн-во</i> – задавать вопросы, проявлять активность; использовать речь для регуляции своего действия	<i>Самоопред.</i> – готовность и способность к саморазвитию
20-22	Открытия нового знания	Электронные таблицы MS	Интерфейс программы,	Слушают учителя,	<b>Знать/понимать:</b>	<b>Регулятивные:</b> <i>целепол</i> <i>агание</i> –	<i>Смыслообразов</i> <i>ание</i> –

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
		Excel. Интерфейс.	значение программы.Стр уктура электроннойта б-лицы. Адресация. Формулы.	выполняют записи в тетради. Выполняют практическую работу	интерфейса <b>Уметь:</b> — набирать текст, создавать таблицы, пользоваться формулами	формулировать и удерживать учебную задачу. <b>Познавательные:</b> <i>обще учебные</i> – использовать общие приемы решения задач. <b>Коммуникативные:</b> <i>ин ициативное сотрудничество</i> – ставить вопросы и обращаться за помощью	адекватная мотивация учебной деятельности (социальная, учебно- познавательная , внешняя)
23-24	Открытия нового знания	Электронные таблицы MS Excel.	Двоичная система счисления, таблица ASCII	Слушают учителя, выполняют записи в тетради	<b>Знать/поним ать:</b> способы перевода <b>Уметь:</b> переводить числа из десятичной системы в двоичную числа из десятичной системы в двоичную	<b>Регулятивные:</b> <i>целепол агание</i> – удерживать познавательную задачу и применять установленные правила. <b>Познавательные:</b> <i>обще учебные</i> – контролировать и оценивать процесс и результат деятельности. <b>Коммуникативные:</b> <i>уп равление коммуникацией</i> –	<b>Нравственно- этическая ориентация</b> – умение не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций



№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
						осуществлять взаимный контроль	
25-26	Открытия нового знания	Электронные таблицы MS Excel	работа со смешанными ссылками	Слушают учителя, выполняют записи в тетради. Решают задачи	<b>Знать/понимать:</b> смешанные ссылки <b>Уметь:</b> решать задачи с применением программы MS Excel	<b>Регулятивные:</b> <i>планирование</i> – выполнять действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации. <b>Познавательные:</b> <i>знаково-символические</i> – использовать знаково-символ. средства, для решения задач. <b>Коммуникативные:</b> <i>инициативное сотрудничество</i> – ставить вопросы, обращаться за помощью, слушать собеседника	<i>Нравственно-этическая ориентация</i> – навыки сотрудничества в разных ситуациях
27-28	Комбинированный	Электронные таблицы MS Excel. Встроенные функции	Встроенные функции	Слушают учителя, выполняют записи в тетради,	<b>Знать/понимать:</b> основные термины <b>Уметь:</b>	<b>Регулятивные:</b> <i>целеполагание</i> – формулировать и удерживать учебную задачу; <i>планирование</i> –	<i>Самоопределение</i> – самостоятельность и личная ответственность

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
				выполняют практические задания	решать задачи с Встроенными функциями	применять установленные правила в планировании способа решения. <b>Познавательные:</b> <i>обще учебные</i> – ориентироваться в разнообразии способов реш. задач. <b>Коммуникативные:</b> <i>пл анирование учебного сотрудничества</i> – слушать собеседника, задавать вопросы; использовать речь	ь за свои поступки, установка на здоровый образ жизни
29-30	Открытия нового знания	Хранение и передача информации	Хранение информации.П ередача информации	Слушают учителя, выполняют записи в тетради	<b>Знать/поним ать:</b> основные термины <b>Уметь:</b> находить информацию	<b>Регулятивные:</b> <i>целепол агание</i> – преобразовывать практическую задачу в образовательную. <b>Познавательные:</b> <i>обще учебные</i> – осознанно строить сообщения в устной форме. <b>Коммуникативные:</b> <i>ин ициативное</i>	<b>Самоопределе- ние</b> – начальные навыки адаптации при изменении ситуации поставленных задач

№ п/п	Тип урока	Тема	Элементы содержания	Деятельности ученика	Планируемые результаты		
					Предметные	Метапредметные	Личностные
						<i>сотрудничество</i> – формулировать свои затруднения	
31-34	Открытия нового знания	Компьютерная графика	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики.	Слушают учителя, создают свои шаблоны	<b>Знать/понимать:</b> Основные понятия <b>Уметь:</b> работать в простых графических программах.	<b>Регулятивные:</b> <i>коррекция</i> – вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе его оценки и учета сделанных ошибок. <b>Познавательные:</b> <i>общие</i> <i>учебные</i> –узнавать, называть и определять объекты и явления окружающего действительности в соответствии с содержанием учебного предмета. <b>Коммуникативные:</b> <i>взаимодействие</i> – формулировать собственное мнение и позицию; <i>инициативное</i>	<i>Смыслообразование</i> – самооценка на основе критериев успешной учебной деятельности

## **Требования к уровню достижений обучающихся**

Рабочая программа предусматривает формирование у учащихся общеучебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций.

В этом направлении приоритетами для учебного предмета «Информационные технологии» на этапе пропедевтического курса являются:

- критический анализ информации, поиск информации в различных источниках;
- решение учебных задач на основе заданных алгоритмов;
- комбинирование известных алгоритмов деятельности в ситуациях, не предполагающих стандартное применение одного из них;
- определение адекватных способов решения логических задач.

### **Учащиеся должны:**

- для объектов окружающей действительности указывать их признаки — свойства, действия, поведение, состояния;
- называть отношения, связывающие данный объект с другими объектами;
- осуществлять деление заданного множества объектов на классы по заданному или самостоятельно выбранному признаку — основанию классификации;
- понимать смысл терминов «система», «системный подход», «системный эффект»;
- приводить примеры материальных, нематериальных и смешанных систем;
- понимать смысл терминов «модель», «моделирование»;
- иметь представление о назначении и области применения моделей;
- различать натурные и информационные модели, приводить их примеры;
- приводить примеры образных, знаковых и смешанных информационных моделей;
- уметь «читать» (получать информацию) информационные модели разных видов: таблицы, схемы, графики, диаграммы и т. д.;

- знать правила построения табличных моделей, схем, графов, деревьев;
- знать правила построения диаграмм и уметь выбирать тип диаграммы в зависимости от цели ее создания;
- осуществлять выбор того или иного вида информационной модели в зависимости от заданной цели моделирования;
- приводить примеры формальных и неформальных исполнителей;
- давать характеристику формальному исполнителю, указывая: круг решаемых задач, среду, систему команд, систему отказов, режимы работы;
- осуществлять управление имеющимся формальным исполнителем;
- выполнять операции с основными объектами операционной системы;
- выполнять основные операции с объектами файловой системы;
- уметь применять текстовый процессор для создания словесных описаний, списков, табличных моделей, схем и графов;
- уметь применять инструменты простейших графических редакторов для создания и редактирования образных информационных моделей;
- выполнять вычисления по стандартным и собственным формулам в среде электронных таблиц;
- создавать с помощью мастера диаграмм круговые, столбчатые, ярусные, областные и другие диаграммы, строить графики функций;
- для поддержки своих выступлений создавать мультимедийные презентации, содержащие образные, знаковые и смешанные информационные модели рассматриваемого объекта.

### **Критерии и нормы отметок**

Контроль предполагает выявление уровня освоения учебного материала при изучении, как отдельных разделов, так и всего курса информатики и информационных технологий в целом.

Текущий контроль усвоения материала осуществляется путем устного/письменного опроса. Периодически знания и умения по пройденным темам проверяются письменными контрольными или тестовыми заданиями.

**При выполнении практической работы и контрольной работы:**

Содержание и объем материала, подлежащего проверке в контрольной работе, определяется программой. При проверке усвоения материала выявляется полнота, прочность усвоения учащимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.

Отметка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.

- *грубая ошибка* - полностью искажено смысловое значение понятия, определения;
- *погрешность* отражает неточные формулировки, свидетельствующие о нечетком представлении рассматриваемого объекта;
- *недочет* - неправильное представление об объекте, не влияющего кардинально на знания определенные программой обучения;
- *мелкие погрешности* - неточности в устной и письменной речи, не искажающие смысла ответа или решения, случайные описки и т.п.

Эталоном, относительно которого оцениваются знания учащихся, является обязательный минимум содержания информатики и информационных технологий. Требовать от учащихся определения, которые не входят в школьный курс информатики - это, значит, навлекать на себя проблемы связанные нарушением прав учащегося («Закон об образовании»).

Исходя из норм (пятибалльной системы), заложенных во всех предметных областях выставляете отметка:

- «5» ставится при выполнении всех заданий полностью или при наличии 1-2 мелких погрешностей;
- «4» ставится при наличии 1-2 недочетов или одной ошибки;
- «3» ставится при выполнении 2/3 от объема предложенных заданий;
- «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями поданной теме в полной мере (незнание основного программного материала), отказ от выполнения учебных обязанностей.

**Устный опрос** осуществляется на каждом уроке (эвристическая беседа, опрос). Задачей устного опроса является не столько оценивание знаний учащихся, сколько определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания учеников на сложных понятиях, явлениях, процессе.

### Оценка устных ответов учащихся

*Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:*

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию информатики как учебной дисциплины;
- правильно выполнил рисунки, схемы, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

*Ответ оценивается отметкой «4», если ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:*

- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

*Отметка «3» ставится в следующих случаях:*

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой;

*Отметка «2» ставится в следующих случаях:*

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.
- ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала;
- не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу;
- отказался отвечать на вопросы учителя.

Во всех случаях оценка снижается, если учащийся не соблюдал требований правил безопасного труда.

### **Средства контроля**

Кроме самостоятельных, контрольных работ для проверки знаний, текущего и итогового контроля применяется компьютерная среда для создания компьютерных тестов. Кроме того, в работе используется ряд компьютерных тренажёров, обучающих игр.

### **Материально-технические средства обучения**

Рабочая программа рассчитана на компьютерный вариант обучения: занятия в компьютерном классе, оснащённом локальной сетью. Кроме компьютеров предлагается использовать оборудование:

- принтер (черно/белой печати, формата А4), позволяющий фиксировать на бумаге информацию;
- цветной принтер (формата А4),
- проектор, подключаемый к компьютеру, ноутбуку, документ-камере;
- устройства для ввода визуальной и звуковой информации (сканер, микрофон, видеокамера, Web-камера);
- устройства вывода звуковой информации, а именно наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, колонки;
- оборудование, обеспечивающее подключение к сети Интернет (комплект оборудования для подключения к сети Интернет, сервер), что дает доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяет вести переписку с другими школами.