

Заместитель главы администрации г. Перми -  
начальник департамента образования

/Л.А. Гаджиева/

20\_\_ г.

"11" января 2016 г.

М.П.

## АКТ

### о результатах проверки организации питания в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «СОШ № 124» г. Перми

На основании: приказа начальника департамента образования от 05.12.2016 № СЭД-08-01-09-1686 «О проведении выездных плановых проверок организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях г.Перми»

Комиссия в составе:

Председатель: Бячкова Н.Е. – начальник сектора по организации питания управления имуществом департамента образования  
должность, фамилия, инициалы

Члены комиссии:

Пчелинцева А.А. – ведущий специалист по организации питания управления имуществом департамента образования  
должность, фамилия, инициалы (располагают по алфавиту)

в период с «07» декабря 2016 г. по «26» декабря 2016 г.

составили настоящий акт проверки объекта:

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «СОШ № 124» г. Перми

Реквизиты объекта контроля:

Адрес юридический: ул. Гусарова, 4

Адрес фактический: ул. Гусарова, 4

Руководитель объекта контроля:

Директор МАОУ «СОШ № 124» г. Перми Кожухар Галина Петровна

В ходе проверки установлено (Приложение 1):

1. Соответствие локальной нормативной базы организации питания в МАОУ «СОШ № 124» г.Перми требованиям действующего законодательства и муниципальных нормативных актов, регулирующих организацию питания в МОУ.

1.1. Создана нормативно-правовая база организации питания в МАОУ «СОШ № 124» г.Перми:

1.1.1. между МАОУ «СОШ № 124» г. Перми и ООО «Звезда» заключен договор аренды объекта муниципального недвижимого и движимого имущества от 02.09.2013 № 5 с целевым назначением: организация питания и приема пищи учащимися и персоналом учреждения. В соответствии с п. 5.15. договора аренды Арендатор обязан организовать основное (горячее) питание учащихся и бесплатное питание льготных категорий учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409–08, а в соответствии с п.3.1.2. договора аренды учреждение обязано контролировать выполнение условий договора аренды.

1.1.2. утверждены Положения о бракеражной комиссии от 21.09.2015 и об организации питания;

1.1.3. издан приказ от 14.09.2016 № 138/1 «О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся», в котором создана общественная комиссия, и утвержден план работы комиссии.

А

1.1.4. издан приказ от 14.09.2016 № СЭД-124-01-10-138 «О создании бракеражной комиссии в МАОУ «СОШ № 124» г.Перми», в котором создана бракеражная комиссия.

1.2. Отдельные приказы по организации питания изданы без использования ИСЭД, что является нарушением пункта 6 приказа начальника департамента образования от 26.10.2011 № СЭД-08-01-09-771.

2. Соответствие организации бесплатного питания учащихся требованиям действующего законодательства и муниципальным нормативным актам, регулирующим предоставление бесплатного питания в МОУ:

2.1. Бесплатное питание учащимся из малоимущих семей и учащимся отдельных категорий предоставляется в соответствии с документами, подтверждающими право учащихся на получение бесплатного питания в дни посещения учебных занятий.

2.2. Контроль за получением бесплатного питания учащимися школы осуществляется путем заказа бесплатного питания для учащихся начальной школы в заявках классных руководителей и организации бесплатного питания для учащихся 5-11 классов по журналу.

2.3. Меню бесплатного питания по составу не соответствует завтракам и обедам основного (горячего) питания 01.12.2016, 06.12.2016, 14.12.2016, 15.12.2016, – нет закуски.

2.4. Фактический рацион питания для учащихся 1-4 классов по выходу соответствует примерному 12-дневному меню, согласованному управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю, но не соответствует по составу: 01.12.2016 шницель из говядины заменен на биточек из курицы, отсутствует пицца, 02.12.2016 отсутствует слойка, 06.12.2016 фрикаделька из говядины заменена на котлету рыбную из минтая, творожный песочник отсутствует, 07.12.2016 зефир заменен на фрукт свежий (п.6.22).

Для учащихся 5-11 классов по выходу соответствует примерному 12-дневному меню, согласованному управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю, но не соответствует по составу: 01.12.2016 шницель из говядины заменен на биточек из курицы, отсутствует пицца, 02.12.2016 отсутствует слойка, 06.12.2016 фрикаделька из говядины заменена на котлету рыбную из минтая, творожный песочник отсутствует, 07.12.2016 зефир заменен на фрукт свежий (п.6.22).

3. Исполнение ООО «Звезда» обязательств по договору аренды с целевым назначением - организация питания учащихся и персонала Учреждения.

Проверка исполнения ООО «Звезда» обязательств по договору аренды с целевым назначением - организация питания учащихся и персонала МАОУ «СОШ № 124» показала следующее:

3.1. представлено примерное 10-дневное меню;

3.2. в меню основного горячего питания представлен завтрак, состоящий из закуски, горячего блюда, напитка, стоимостью 70 и 85,00 руб. и обед, состоящий из первого, второго блюда, подгарнировки и напитка, стоимостью 95,00 руб.;

3.3. В нарушение п. 5.8. Договора при анализе меню за период с 05.12.2016 по 19.12.2016, журналов бракеража сырья и готовой продукции, медицинских книжек сотрудников ООО «Звезда» Т.Н. установлены следующие нарушения СанПиН 2.4.5.2409-08:

3.3.1. Фактический рацион питания по составу не соответствует примерному 12-дневному меню, согласованному управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю: 02.12.2016 салат из капусты с огурцами и помидорами заменен на фрукт, 1 и 8 дни заменены на 5 и 6 дни согласованного меню (п.6.22);

3.3.2. выходы блюд основного питания соответствуют, меню согласованному управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю на возраст от 7 до 10 лет;

3.3.3. продукты принимаются в учреждение без соответствующих сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (п. 6.26, 14.5):

- не представлена декларация о соответствии на яблоки производства Турлан-ата,
- отсутствует маркировка на рыбе;

3.3.4. отсутствует суточная проба: 19.12.2016 – рис (п. 14.11.);

3.3.5. допущена повторная заморозка рыбы (п. 8.11);

3.3.6. к работе допущен сотрудник не прошедший медицинский осмотр и гигиеническую подготовку (п. 13.9.)

3.4. Документация на пищеблоке не соответствует требованиям:

- в журнале бракеража готовой продукции не фиксируются блюда свободной продажи (п.14.6);

- в журнале бракеража готовой продукции стоят подписи сотрудника (Мезенина В.Н.), не состоявшего в бракеражной комиссии (п. 14.6);

- в журнале бракеража готовой продукции к реализации разрешены комплексы блюд 2 членами бракеражной комиссии и 1 членом бракеражной комиссии блюда за весь день (п. 14.6);

- в журнале бракеража сырой продукции поступление продуктов фиксируется не своевременно (маргарин) (п.14.5);

4. Осуществление контроля за организацией питания со стороны МАОУ «СОШ № 124» г. Перми.

4.1. В соответствии с приказом от 14.09.2016 № 318/1 создана общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, утвержден план работы комиссии. Представлены протоколы проверок от 29 сентября и 11 ноября 2016 г, замечаний, выявленных в ходе проверки не зафиксировано. Нет выводов по итогам проверок.

4.2. Административный контроль осуществляется в соответствии с программой производственного контроля на 2016-2017 учебный год утвержденной 20.09.2016 г. приказом директора от 16.11.2016 № СЭД-124-01-10-208. Результаты контроля фиксируются в справках и актах. По результатам проверок нарушений не зафиксировано. Нет выводов по итогам проверок.

4.3. Вопросы организации питания обсуждаются на совещаниях при директоре СОШ и родительских собраниях.

4.4. контроль закладки продуктов питания осуществляется.

5. Формирование навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

Учреждение не формирует навыки этике приема пищи: на момент проверки для учащихся начальной школы прямо на столы в качестве столовых приборов накрыты ложки.

6. Обеспечение информационной открытости.

6.1. На официальном сайте в сети Интернет МАОУ «СОШ № 124» г. Перми опубликованы: локальные нормативные документы по организации питания МАОУ «СОШ № 124» г. Перми:

- нормативно – правовая база организации бесплатного питания;

- Положение об организации питания

- приказ об организации питания в 2016-2017 учебном году от 09.09.2016 № СЭД-124-01-10-130,

- приказ о создании бракеражной комиссии от 23.09.2015 № СЭД-124-01-10-154,

- Режим работы столовой,

- Программа производственного контроля на 2016-2017 учебный год

6.2. В нарушение п.2.5.5. Положения об организации питания в МОУ на официальном сайте МАОУ «СОШ № 124» г. Перми отсутствуют документы:

- Положение о бракеражной комиссии

- примерное меню, согласованное Управлением РПН по Пермскому краю;

- материалы по формированию культуры здорового питания,

- результаты проведенных контрольных мероприятий,

- состав комиссии по общественному контролю за организацией питания;

- График питания обучающихся

Выводы:

1. Организация бесплатного питания отдельных категорий учащихся соответствует требованиям Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Перми, утвержденного постановлением администрации г. Перми от 13.03.2013 № 139.

2. ООО «Звезда» не в полной мере исполняет обязательства по договору аренды с целевым назначением – организация питания учащихся в части предоставления основного (горячего) питания учащимся в соответствии требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08.

3. МАОУ «СОШ № 124» г. Перми не в полной мере исполняет приказ начальника департамента образования «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» от 18.08.2014 № СЭД-08-01-09-738 в части осуществления контроля за организацией питания и размещения информации по организации питания на официальном сайте в сети интернет.

4. Системная работа по формированию этикета приема пищи не проводится.

Предложения:

1. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности в виде замечания директора МАОУ «СОШ № 124» Кожухар Г.П. за неисполнение пунктов 3.8, 3.72 Должностной инструкции руководителя (директора, заведующего) муниципального (автономного) образовательного учреждения, утвержденной приказом начальника департамента образования от 31 июля 2015 г. № СЭД-08-01-09-993, в части обеспечения неукоснительного выполнения правовых актов работодателя и создания необходимых условий для организации питания, организации и контроля работы персонала по сохранению здоровья обучающихся.

2. Директору МАОУ «СОШ № 124» г. Перми Кожухар Г.П.:

2.1. Обеспечить устранение нарушений требований Приказа начальника департамента образования «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» от 18.08.2014 г. №СЭД-08-01-09-738, в части осуществления контроля организации питания в отношении ООО «Звезда» и в части размещения информации об организации питания на официальном сайте учреждения в сети интернет.

Срок: 01.03.2017

2.2. Обеспечить устранение нарушений требований СанПиН 2.4.5.2409-08

Срок: 01.03.2017

2.3. Контроль за организацией питания и исполнением условий договора аренды с целевым назначением – организация питания и обслуживания учащихся осуществлять в соответствии с программой производственного контроля, утвержденной директором учреждения с фиксацией результатов, выводов и предложений

Срок: постоянно

2.4. Информацию об устранении нарушений представить в сектор по организации питания департамента образования

Срок: 15.03.2017

Председатель: начальник сектора по организации питания Бячкова Н.Е.

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: ведущий специалист сектора по организации питания Пчелинцева А.А.

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Экземпляр акта получен "30" 01 2017 г., о необходимости согласования акта в течение 3 рабочих дней извещен.

Суриковой К.М. Сури  
(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)

С актом ознакомлен, согласен/имеются возражения (нужное подчеркнуть)

(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)

## Соответствие организации питания требованиям нормативных документов

N п/п	1. Контроль за организацией питания в МОУ	Наличие (1 - да, 0 - нет)	Примечания
1	Нормативно-правовая база по вопросам организации питания федерального, регионального, муниципального уровня (п. 2.3 [2])	1	
2	Нормативные документы образовательного учреждения по организации питания:	1	
	а) договор аренды пищеблока, договор по организации питания или приказ об открытии структурного подразделения "Столовая", положение о структурном подразделении "Столовая"	1	
	б) приказы по вопросам организации питания в ОУ:		
	- о назначении ответственного за организацию основного (горячего) питания учащихся	1	
	- о назначении ответственного за организацию бесплатного питания льготных категорий учащихся	1	
	- о создании бракеражной комиссии	1	
	- другие	1	
3	Аналитические материалы (справки) по результатам контроля организации питания в соответствии с годовым планом и планом контроля МОУ (п. 2.5 [2])	1	
4	Выписки из протоколов:		
	- родительские собрания	1	
	- административных совещаний	-	
	- совещаний при директоре	1	
	- управляющего совета	-	
	- другие	1	
5	Материалы по проведению внутреннего мониторинга организации питания учащихся в МОУ (п. 2.5 [2])	1	
6	Работа, проводимая в учреждении по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья, другое) (п. 14.13 [1])	1	на момент проверки на столы накрываются только ложки
7	Утвержденный и вывешенный у столовой график предоставления питания учащимся, отвечающий требованиям:		
	- соответствует режиму работы учреждения (п. 2.5 [2])	1	
	- учащимся предоставляется не менее чем двухразовое питание (п. 6.8 [1])	1	
	- достаточное количество перемен продолжительностью не менее 20 минут для организации питания учащихся (п. 7.2 [1])	1	
8	Акты проверки технического состояния оборудования пищеблока на текущий учебный год	1	
9	План мероприятий по устранению замечаний Роспотребнадзора в части организации работы пищеблока	-	Нарушения устранены
10	Организация питьевого режима, отвечающего требованиям:		

	- использование бутилированной воды или питьевых фонтанчиков (п. 10.2 [1])	1	
	- обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего учебного дня (п. 10.3 [1])	1	
	- обеспечение достаточного количества чистой посуды (п. 10.5 [1])	1	
	- наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды (п. 10.5 [1])	1	
	<b>2. Контроль за организацией бесплатного питания льготных категорий учащихся</b>		
11	Пакет документов на каждого учащегося	1	
	<b>малоимущие семьи:</b>		
	- заявление от родителей с просьбой о предоставлении бесплатного питания	1	
	- копия документов, подтверждающей право на получение бесплатного питания	1	
	Реестр учащихся из малоимущих семей, утвержденный директором школы, дополнения в реестр	1	
	Ежемесячные ведомости по предоставлению бесплатного питания учащимся отдельных категорий, утвержденные директором учреждения и согласованные лицом, оказывающим услуги по предоставлению бесплатного питания	1	
	<b>Отдельные категории:</b>		
	- заявление от родителей с просьбой о предоставлении бесплатного питания	1	
	- копия документов, подтверждающей право на получение бесплатного питания	1	
	Реестр учащихся отдельных категорий, утвержденный директором школы, дополнения в реестр	1	
	Ежемесячные ведомости по предоставлению бесплатного питания учащимся отдельных категорий, утвержденные директором учреждения и согласованные лицом, оказывающим услуги по предоставлению бесплатного питания	1	
	Контроль за использованием бюджетных средств	1	
12	Приказы о предоставлении бесплатного питания учащимся льготных категорий	1	
13	Акты о количестве и стоимости отпущенных единиц бесплатного питания учащимся льготных категорий	1	
14	Ежедневные меню бесплатного питания	1	
15	Система контроля учреждения за предоставлением бесплатного питания льготным категориям учащихся (талоны, списки, другое)	1	
	<b>3. Контроль за работой поставщика услуги организации питания/структурного подразделения "Столовая"</b>		
16	Нормативная база организации питания федерального, регионального, муниципального уровня (п. 14.2 [1])	1	
17	Соответствие рекомендациям Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю формы организации работы пищеблока (п. 2.2-2.5 [1]) (подтверждается данными договоров на поставку продуктов питания, накладными, фактическим наличием продукции - сырья, полуфабрикатов из мяса, кури, рыбы, овощей)	1	
18	Обеспеченность столовой (п. 4.8 [1]):	1	
	- фаянсовой, фарфоровой или стеклянной столовой посудой из расчета: два комплекта на одно посадочное место	1	

	- столовыми приборами из нержавеющей стали из расчета: два комплекта на одно посадочное место	1	
19	Документация на пищеблоке (пп. 14.5-14.8, 14.10 [1]):	1	
	а) журнал учета фактической посещаемости учащимися столовой	1	
	б) ведомость контроля за питанием (накопительная ведомость)	1	
	в) бракеражный журнал сырой продукции	1	
	г) бракеражный журнал готовой продукции	1	
	д) журнал закладки продуктов питания	1	
	е) журнал витаминизации пищи	1	
	ж) технологические карты приготовления блюд	1	
	з) журнал контроля температурного режима холодильного оборудования	1	
	- для скоропортящихся продуктов	1	
	- для остальных продуктов	1	
	и) сопроводительные документы на поступающие продукты питания, хранящиеся на пищеблоке	0	
20	Результаты лабораторных и инструментальных исследований с соблюдением порядка и объема проводимых исследований в соответствии с приложением N 12 к СанПиН 2.4.5.2409-08 (п. 14.12 [1])	1	
21	Отсутствие запрещенных продуктов в детском питании (приложение 7 [1])	1	
22	Личные медицинские книжки работников пищеблока (п. 13.10 [1]), в которых отражено:	1	Допущен сотрудник
	- своевременное прохождение работниками пищеблока медосмотра 1 раз в год (п. 13.9 [1])	0	Допущен 1 сотрудник без медосмотра
	- своевременное прохождение гигиенической подготовки работниками пищеблока 1 раз в 2 года (п. 13.9 [1])	1	
	<b>4. Контроль соответствия ежедневного меню основного (горячего) питания и бесплатного питания льготных категорий учащихся примерному двухнедельному меню основного (горячего) питания</b>		
23	Примерное двухнедельное меню основного (горячего) питания, отвечающее требованиям (п. 6.5 [1]):	1	
	- согласовано Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю	1	
	- согласовано руководителем МОУ	1	
	- имеется отдельно для учащихся с 7 до 10 лет	1	
	- имеется отдельно для учащихся с 11 до 18 лет	1	
24	Ежедневное меню основного (горячего) питания учащихся на текущую дату, отвечающее требованиям:		
	- содержит завтрак, состоящий из закуска, горячего блюда и горячего напитка (п. 6.18 [1])	1	
	- содержит обед, состоящий из закуска, первого, второго (блюдо из мяса, рыбы или птицы) и сладкого блюда (п. 6.19 [1])	1	
	- содержит выходы всех блюд (п. 6.24 [1])	1	
	- подписано поставщиком услуги организации питания	1	
	- согласовано руководителем МОУ (п. 6.24 [1])	1	
	- соответствует примерному двухнедельному меню для основного (горячего) питания учащихся по набору блюд и по выходу блюд	0	
25	Цена завтрака/обеда основного (горячего) питания не превышает 1% прожиточного минимума) (п. 3.2 [2])	1	70/85/95

26	Ассортимент буфетной продукции на текущую дату, соответствующий рекомендованному ассортименту (приложение 9 [1])	1	
27	Ежедневное меню для предоставления бесплатного горячего питания льготным категориям учащихся, отвечающее требованиям:	1	
	- стоимость завтрака/обеда соответствует стоимости, установленной действующими нормативно-правовыми актами	1	
	- содержит завтрак, состоящий из закуски, горячего блюда и горячего напитка	1	
	- содержит обед, состоящий из закуски, первого, второго (блюдо из мяса, рыбы или птицы) и сладкого блюда (п. 6.19 [1])	1	
	- содержит выходы всех блюд (п. 6.24 [1])	1	
	- подписано поставщиком услуги организации питания	1	
	- соответствует примерному двухнедельному меню для основного (горячего) питания учащихся по набору блюд и по выходу блюд	0	
	- согласовано руководителем МОУ (п. 6.24 [1])	1	
	<b>5. Контроль за работой медицинского работника в соответствии с договором о совместной деятельности с медицинским учреждением</b>		
28	Осуществление контроля за качеством поступающих продуктов питания (п. 14.4 [1])	1	
29	Осуществление бракеража готовых блюд (член бракеражной комиссии) (п. 14.6 [1])	1	
30	Проведение осмотра работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей (п. 14.7 [1])	1	
31	Ежедневное ведение "Ведомости контроля за питанием" (накопительной ведомости) (п. 14.9 [1])	-	
32	Осуществление раз в 10 дней подсчета и сравнения среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека) (п. 14.9 [1])	-	
33	Осуществление контроля за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб (п. 14.11 [1])	1	

Ссылки:

[1] СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования

[2] Положение об организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми,