

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 124» Г.ПЕРМИ

09.09.2016

**ПРИКАЗ**

№ СЭД-124-01-10-130

**«Об организации питания в  
МАОУ «СОШ № 124» г. Перми  
на 2016-2017 учебный год»**

В целях обеспечения обучающихся основным (горячим ) питанием, дополнительным питанием, бесплатным питанием льготных категорий учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В работе по организации питания руководствоваться нормативно-правовыми документами: Федеральный закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральный закон от 02 января 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, организации и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПиН 2.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и производственного сырья», закон Пермской области от 09 сентября 1996г. № 533-83 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства», Постановление Правительства Пермского края от 06 июля 2007г. № 130-П «О предоставлении мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей и беременным женщинам», Решение Пермской городской Думы от 27 ноября 2007г. № 280 «О предоставлении бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, Постановление администрации города Перми от 13 марта 2013г. № 139 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных учреждениях города Перми; Положением по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, утвержденного приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 18.08.2014г. « СЭД-08-01-09-738 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, письма департамента образования администрации города Перми от 28.07.2016г. № СЭД-08-01-18-158 «О размерах выплат учащимся из многодетных малоимущих и малоимущих семей»

2. Назначить организатором питания в школе учителя Сададинову Е.Г

2.1. Утверждаю должностные обязанности организатора бесплатного питания – организатор принимает заявления о предоставлении бесплатного питания согласно утвержденной форме, принимает и сверяет свидетельство о рождении и его копию, пенсионное удостоверение родителей, справку об установлении инвалидности родителей, свидетельство о рождении всех детей в случае, если учащийся из многодетной семьи,

справку об установлении инвалидности учащегося, в случае если ребенок инвалид, документы, подтверждающие родственные связи и правовые основания;

- комплектует пакет документов, заверяет копии, составляет реестр учащихся по форме, согласовывает с руководителем учреждения и отправляет в комитет соц.защиты,
- отслеживает питание детей из группы, СОП;
- ведет ежедневный учет предоставления бесплатного питания с отметкой в ведомости согласно форме; в последний день месяца ведомость, утвержденную руководителем отправляет в комитет соц. защиты;
- уведомляет родителей в письменном виде о предоставлении и прекращении бесплатного питания в течение 3х дней с момента получения решения от комитета социальной защиты;
- несет ответственность за своевременное прекращения предоставления бесплатного питания учащимся, утратившим статус СОП, многодетности и малоимущего;
- несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений;
- ежемесячно ведет мониторинг питания учащихся в школе.

3. Контроль за организацией питания в школе осуществляет:

- врач Байдина Н.В в соответствии с условиями договора «О безвозмездном пользовании муниципальным имуществом» от 23.10.2014г. с ГБУЗ ПК «Детская городская поликлиника № 10».

- бракеражная комиссия, целью которой является контроль проверки готовой кулинарной продукции, качества пищевых продуктов и продовольственного сырья;

- комиссия от родительской общественности контролирует организацию и качество питания обучающихся.

4. Текущий контроль за организацией питания осуществляется в соответствии с требованиями производственного контроля.

5. Назначить Михонину Е.Е, зам. директора по воспитательной работе, ответственной за организацию работы по проекту «Школьная карта».

Степановой С.М, учителя начальных классов, организовать работу с классными руководителями, родителями (законными представителями), Ижкомбанком.

Глухой О.Н, зам.директора по АХЧ оформить документы на заключение договора аренды, на использование терминала для оплаты услуг питания.

Директора школы

*Консультант*

Г.П.Кожухар

С приказом ознакомлены

*Е.Е. Михонина*  
*С.М. Степанова*  
*Н.В. Байдина*

Е.Г.Сададинова

Е.Е.Михонина

О.Н.Глухова

С.М.Степанова

Н.В.Байдина