

«Рассмотрено»

Руководитель МО

Закирова С.З. / 

Протокол МО

№ 1 от «30» августа 2019 г.

«Согласовано»

Заместитель директора по УВР

Мозолина В.Б. / 

«Утверждено»

Директор МАОУ «СОШ №76» г.
Перми

Лепихина Т.В. / 

Приказ СЭД №059-08/82-01-10/4-89

от 05.09.2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

10 КЛАСС

Утверждена на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
от «02» сентября 2019 г.

2019-2020 учебный год

город Пермь

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по русскому языку для 10 классов

составлена на основе авторской программы среднего (полного)

общего образования для учащихся 10 класса общеобразовательных учреждений автора

Гольцовой Н.Г. – М.: Русское слово, 2014 г.

Пояснительная записка

Календарно-тематическое планирование составлено в соответствии с программой для 10 – 11 классов общеобразовательных учреждений "Русский язык, 10 -11 классы" (автор Н. Г. Гольцова) (см. – "Программа курса "Русский язык" для 10 – 11 классов общеобразовательных учреждений. М., "Русское слово", 2014 г., с. 5 – 11).

И Программой, и Учебным планом школы предусмотрено на изучение курса 34 часа (1 часа в неделю) – базовый уровень.

Программа "Русский язык" предназначена для изучения русского языка в 10 классе на базовом уровне и составлена из расчета 1 час в неделю (10 класс – 34 часа).

Календарно-тематическое планирование составлено по учебнику:

Гольцова, Н. Г. Русский язык. 10–11 классы : учеб. для общеобразоват. учреждений / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. – М. : Русское слово, 2016.

Цель курса – повторение, обобщение, систематизация и углубление знаний по русскому языку, полученных в основной школе.

Программа охватывает все разделы курса "Русский язык", однако основное внимание уделяется грамматике, орфографии и пунктуации в их взаимосвязи и взаимодействии. При этом предусматривается подача материала крупными блоками, что поможет учащимся глубже осмыслить взаимосвязь между различными разделами науки о языке и представить русский язык как систему.

Методологической основой данной программы и курса "Русский язык" в 10 классе являются Образовательные стандарты среднего (полного) общего образования по русскому языку (базовый уровень).

**Календарно-тематическое планирование по русскому языку,
10 класс
34 часа (1 час в неделю)**

объем контрольного диктанта – 180 слов

объем словарного диктанта – 40-45 слов

<i>дата</i>	<i>№ урока</i>	<i>Тема урока</i>	<i>Требования к уроку</i>
	1.	Слово о русском языке.	<p>Цель урока: формирование навыков создания связного монологического высказывания на лингвистическую тему.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные функции языка в современном мире; • истоки русского языка; • почему литературный язык является высшей формой языка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассказать об основных функциях языка в современном мире; • доказать, почему литературный язык является высшей формой языка; • аргументировано охарактеризовать основные функциональные

			стили русского языка.
Раздел 1. Лексика. Фразеология. Лексикография – 5 часов (п. 1 – 12)			
2.	Лексика. Слово и его значение (п. 1-2)	<p>Цель урока: повторить основные понятия лексики: <i>слово, его значение, прямое и переносное значение, многозначность</i>; совершенствовать навыки связной монологической речи; развивать языковое чутье.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия лексики; • как отличить многозначное слово от однозначного. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работать с толковым словарем; • употребить в речи нужное по смыслу значение многозначного слова; • дать толкование лексического значения слова; • определять лексическое значение слова по толковому словарю; • соотносить слово и его лексическое значение. 	
3.	Изобразительно-выразительные средства языка (п. 3).	<p>Цель урока: повторить и обобщить основные лексические виды изобразительно-выразительных средств; продолжить работу по совершенствованию языкового чутья, развивая чувство языка; учить уместному употреблению средств украшения речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные лексические изобразительно-выразительные средства языка и их отличительные черты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить в художественной речи тропы и объяснять их роль в создании художественного образа; • употреблять в своей речи основные лексические средства выразительности. 	
4.	Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы (п. 4 – 7)	<p>Цель урока: продолжить работу с основными лексическими понятиями;</p>	

			<p>совершенствовать навыки грамматических разборов; развивать аналитические навыки.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение омонимов, омографов, омофонов, омоформ; • определение паронимов; • какие группы слов называются синонимами; • какие группы слов называются антонимами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различать омографы, омофоны и омоформы; • уметь дать толкование лексического значения паронимов; • правильно употреблять паронимы в речи; • находить в предложенных текстах синонимы и антонимы; • определять роль синонимов и антонимов в речи.
5.		<p>Происхождение лексики. Лексика общеупотребительная и имеющая ограниченную сферу употребления (п. 8 – 10)</p>	<p>Цель урока: повторение основных терминов и понятий лексики; формирование навыков связной монологической речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о происхождении исконно русской лексики; • о путях появления в языке заимствованных слов; • о старославянизмах как особой группе заимствованной лексики; • основные группы слов по сфере их употребления в речи; • какие причины вызывают ограниченное употребление слов в русском языке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • логически верно и полно рассказать о происхождении лексики русского языка; • опираясь на толковый словарь, разъяснить значение иноязычных слов; • употреблять в речи заимствованные слова; • находить в тексте слова общеупотребительные, диалектные и профессиональные;

			<ul style="list-style-type: none"> • избегать в собственной речи жаргонных слов и выражений.
6.	Фразеология. Лексикография (п. 11-12)	<p>Цель урока: повторить основные термины и понятия лексики; совершенствовать навыки связной речи учащихся; развивать чувство слова и языковое чутье учащихся.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение фразеологических оборотов; • основные источники появления фразеологизмов; • значение основных фразеологизмов, часто встречающихся в речи; • основные типы словарей русского языка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • объяснять значение устойчивых оборотов речи; • пользоваться справочной лингвистической литературой для получения необходимой информации. 	
Раздел 2. Фонетика. Графика. Орфоэпия – 2 часа (п. 13 – 14)			
7.	Звуки и буквы (п. 13)	<p>Цель урока: дать представление о фонетической системе русского языка; развивать навыки грамматического разбора; формировать чувство языка, понимание гармонии красиво и четко произнесенного слова; закрепить представления учащихся о различии между звуком и буквой; развивать навыки связной монологической речи; совершенствовать артикуляционные умения.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение фонетики; • основные характеристики гласных звуков; • основные характеристики согласных звуков; • чем различаются звук и буква; • какие буквы звуков не обозначают; • какие буквы и в каких случаях обозначают два звука; • о существовании чередований звуков; 	

			<ul style="list-style-type: none"> • порядок фонетического разбора слов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотносить графическое написание слова и его фонетическую транскрипцию; • объяснять фонетические процессы, отраженные или не отраженные в графическом написании слова; • выполнять фонетический разбор слов; • охарактеризовать гласный звук в ударном положении; • охарактеризовать гласный звук в безударном положении; • охарактеризовать согласный звук.
8	Орфоэпия (п. 14)	<p>Цель урока: дать представление об орфоэпии как одном из разделов науки о языке; формировать стремление следовать произносительным нормам речи; развивать языковое чутье.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • что изучает орфоэпия; • что называется орфоэпической нормой; • какие нормы произнесения существуют для гласных звуков; • какие произносительные нормы существуют для согласных звуков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдать орфоэпические нормы в быденной речи. 	
Раздел 3. Морфемика и словообразование – 2 часа (п. 15 – 17)			
9.	Состав слова (п. 15)	<p>Цель урока: повторение основных терминов и понятий раздела; формирование навыков анализа языкового материала; отработка орфографических навыков.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • как называется наука, изучающая части слова и способы образования новых слов; • название и особенности основных морфем русского языка; 	

		<ul style="list-style-type: none"> • какая часть слов называется основой; • какие части слова могут входить в состав основы; • признаки производной и непроизводной основы; • признаки простой и сложной основы; • порядок морфемного анализа слова. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить значимые части слова; • определять их роль в слове; • находить основу слова; • давать характеристику основы слова; • уметь выполнять морфемный разбор слова; • различать процессы слово- и формообразования.
10.	Словообразование. Формообразование (п. 16 -17).	<p>Цель урока: повторение основных терминов и понятий раздела; совершенствование навыков связной речи учащихся.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные способы образования слов в русском языке; • основные виды словообразовательных словарей; • порядок словообразовательного разбора. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять, каким способом образовано анализируемое слово; • различать морфологические и неморфологические способы образования слов; • выполнять словообразовательный разбор предложенных к анализу слов; • пользоваться словообразовательным словарем для уточнения способа образования слова.
<p>Раздел 4. Морфология и орфография – 24 часа (п. 18 – 65) 4. 1. Орфография (п. 18 – 32) – 5 часов</p>		
11.	Принципы русской орфографии (п.18)	<p>Цель урока: повторение и обобщение основных терминов и понятий раздела;</p>

		<p>развитие языкового чутья; формирование орфографической зоркости.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • какие вопросы изучаются в курсе морфологии; • предмет изучения орфографии; • правила правописания безударных гласных в корне слова. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • узнавать и осознавать в слове правописное затруднение, связанное с написанием безударных гласных (опознавательный этап); • определять условия выбора верного написания (выборочный этап); • на основании правила делать выбор написания (этап решения орфографической задачи).
12.	<p>Употребление гласных после шипящих и <i>ц</i>. Буквы <i>э, е, ё</i> и сочетание <i>йо</i> (п. 21-23).</p>	<p>Цель урока: повторение основных терминов и понятий раздела; закрепление правописных навыков; совершенствование навыков аналитических разборов.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав слова; • части речи; • употребление гласных после шипящих и <i>ц</i>; • употребление букв <i>э, е, ё</i> и сочетание <i>йо</i> в различных морфемах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • распознавать морфемы в словах; • определять части речи; • правильно писать гласные после шипящих и <i>ц</i>; • правильно употреблять гласные <i>э, е, ё</i> и сочетание <i>йо</i> в различных морфемах.
13.	<p>Правописание звонких и глухих, непроизносимых и двойных согласных (п. 24-26).</p>	<p>Цель урока: совершенствование правописных навыков; обобщение и повторение лингвистического материала.</p>

		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правописание звонких и глухих согласных; • правописание непроизносимых согласных; • правописание двойных согласных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить в словах звонкие и глухие, непроизносимые и двойные согласные; • правильно писать указанные орфограммы в словах.
14.	Правописание гласных и согласных в приставках (п. 27 – 29).	<p>Цель урока: повторение основных правил написания приставок; совершенствование орфографических умений учащихся; развитие языкового чутья.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правописание приставок, зависящее от значения; • правописание приставок, основанное на фонетическом принципе; • правописание приставок, основанное на морфологическом принципе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильно писать приставки в словах.
15.	Употребление ъ и ь. Употребление прописных букв. Правила переноса (п. 30 – 32)	<p>Цель урока: повторение и обобщение орфографического материала; совершенствование правописных навыков; развитие общеучебных умений и навыков (работа со словарем, текстом учебника).</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • функции ъ и ь; • правила переноса слов; • в каких случаях пишется прописная буква, а в каких – строчная. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильно переносить слова; • определять функции ъ и ь и в соответствии с этим правильно

			<p>писать слова;</p> <ul style="list-style-type: none"> • различать строчные и прописные буквы.
Части речи 4. 2.Имя существительное как часть речи (п. 33-36) – 2 часа			
	16.	Имя существительное как часть речи. Правописание падежных окончаний (п. 33-34).	<p>Цель урока: повторить основные теоретические сведения об имени существительном как о части речи; совершенствовать навыки правописания имен существительных; закрепить навыки аналитической работы со словом как частью речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лексико-грамматические разряды имен существительных; • род, число, падеж и склонение имен существительных; • правописание падежных окончаний имен существительных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • делать морфологический разбор имен существительных; • не ошибаться в написании падежных окончаний имен существительных; • выбирать нужный вариант падежных окончаний в речи.
	17.	Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных (п. 35-36)	<p>Цель урока: повторить и обобщить орфографический материал; совершенствовать навыки морфологического разбора; развивать навыки аналитической работы со словом.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правописание суффиксов имен существительных; • правила написания сложных имен существительных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильно писать суффиксы имен существительных; • делать верный выбор в пользу слитного или дефисного написания имен существительных.
4. 3.Имя прилагательное как часть речи (п. 37-41) – 2 часа			
	18.	Имя прилагательное как часть речи. Правописание окончаний имен	<p>Цель урока: повторение и обобщение представлений учащихся об имени</p>

		прилагательных (п.37-38).	<p>прилагательном как о части речи; совершенствование навыков грамматических разборов.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение имени прилагательного; • лексико-грамматические разряды имен прилагательных; • склонение качественных и относительных имен прилагательных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • делать морфологический разбор имени прилагательного; • правильно писать окончания имен прилагательных.
	19.	<p>Правописание суффиксов имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных (п. 39-41)</p>	<p>Цель урока: обобщение знание учащихся, связанных с написанием суффиксов имен прилагательных, правил правописания сложных имен прилагательных; совершенствование навыков аналитического разбора; развитие монологической речи учащихся.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правописание суффиксов имен прилагательных; • правописание <i>-н-</i> и <i>-нн-</i> в суффиксах имен прилагательных; • правописание сложных имен прилагательных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мотивировать свой выбор при написании <i>-н-</i> и <i>-нн-</i> в именах имен прилагательных; • отличать сложные имена прилагательные, пишущиеся через дефис, от словосочетаний <i>наречие + прилагательное</i>, пишущихся отдельно.
<p>4. 4.Имя числительное как часть речи (п. 42 - 45) – 2 часа</p>			
	20.	<p>Имя числительное как часть речи. Склонение и правописание имен числительных (п. 42-44).</p>	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся об имени числительном как о части речи; развитие речи учащихся; совершенствование навыков аналитической работы со словом.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение имени числительного;

			<ul style="list-style-type: none"> • разряды и виды имен числительных; • правописание имен числительных; • склонение имен числительных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • делать морфологический разбор имени числительного; • склонять имена числительные; • правильно писать имена числительные.
	21.	Употребление имен числительных в речи (п. 45).	<p>Цель урока: обобщение и закрепление навыков, связанных с правописанием имен числительных; обучение особенностям употребления некоторых имен числительных в речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности употребления в речи числительных <i>один; оба/обе; полтора, два, три, четыре</i>; собирательных числительных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильно употреблять в речи имена числительные.
4. 5. Местоимение как часть речи (п. 46 - 47) – 1 час			
	22.	Местоимение как часть речи. Правописание местоимений (п. 46-47)	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний о местоимении.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лексико-грамматические разряды местоимений; • особенности изменения местоимений; • правописание местоимений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • делать морфологический разбор местоимения; • правильно употреблять местоимения в речи; • правильно писать местоимения; • склонять местоимения.
4. 6. Глагол как часть речи (п. 48 - 49) – 1 час			
	23.	Глагол как часть речи. Правописание глаголов (п. 48-49).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о глаголе как о части речи;</p>

			<p>формирование навыков морфологического разбора глагола; развитие умений употреблять глагол в речи. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение глагола; • грамматические категории глагола; • образование глагола; • правописание глагола. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • делать морфологический разбор глагола; • правильно писать личные окончания глагола; • правильно писать суффиксы глагола; • употреблять ь в глагольных формах, если это необходимо.
4. 7. Причастие как глагольная форма (п. 50 - 52) – 1 час			
	24.	Причастие как глагольная форма. Правописание причастий (п.50-52).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о глагольных формах; формирование умений образовывать причастия разных форм; отработка навыков разбора причастий и употребления их в речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение причастия; • разряды по значению; • признаки глагола и прилагательного; • образование причастий; • правописание причастий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить вид и залог причастий; • различать причастия и отглагольные прилагательные; • правильно писать суффиксы причастий
4. 8. Деепричастие как глагольная форма (п. 53) – 1 час			
	25.	Деепричастие как глагольная форма (п.53)	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о глагольных формах; формирование навыков образования деепричастий , морфологического</p>

			<p>разбора деепричастий; употребление деепричастий в речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение деепричастия; • разряды по значению; • признаки глагола и наречия; • способы образования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить деепричастия в тексте; • различать деепричастия совершенного и несовершенного вида; • правильно употреблять деепричастия в речи, избегая стилистических ошибок; • правильно ставить знаки препинания при деепричастных оборотах.
--	--	--	--

4. 9. Наречие как часть речи (п. 54-55) – 1 час

26.	Наречие как часть речи. Правописание наречий (п.54-55).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о наречии как о части речи; закрепление правописных навыков; формирование умения образовывать наречия и употреблять их в речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение наречия; • разряды по значению; • степени сравнения; • правописание наречий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять разряд по значению; • образовывать степени сравнения; • правильно писать наречия.
-----	---	---

4. 10. Слова категории состояния (п. 56) – 1 час

27.	Слова категории состояния (п.56).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о словах категории состояния; развитие навыков связной речи; формирование умения</p>
-----	-----------------------------------	--

			<p>употреблять слова данной морфологической категории в речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение слов категории состояния; • морфологический разбор слов категории состояния. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить слова категории состояния в речи; • различать слова категории состояния, наречия и краткие прилагательные.
--	--	--	--

Служебные части речи

4. 11. Предлог как служебная часть речи (п. 57-58) – 1 час

	28.	Предлог как служебная часть речи. Правописание предлогов (п.57-58).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о служебных частях речи; развитие речевых навыков учащихся; совершенствование культуры речи учащихся.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение предлога; • какие отношения выражаются с помощью предлогов; • виды предлогов по структуре и по происхождению; • правописание предлогов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отличать предлоги от других частей речи; • грамотно писать предлоги.
--	-----	--	--

4. 12. Союз как служебная часть речи (п. 59-60) – 1 час

	29.	Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов (п.59-60).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о союзе как о служебной части речи; формирование навыков разбора союза и употребления союза в речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение союза; • виды союзов по происхождению, по структуре и по значению; • синтаксическую функцию союзов;
--	-----	---	---

			<ul style="list-style-type: none"> • правописание союзов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • делать морфологический разбор союза; • различать союзы и союзные слова; • правильно писать союзы.
4. 12. Частицы (п. 61-64) – 2 часа			
	30.	Частицы как служебная часть речи. Правописание частиц. Частицы <i>НЕ</i> и <i>НИ</i> . Их значение и употребление (п.61-63).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о частицах; закрепление навыков правописания частиц; развитие навыков связной монологической речи.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение частицы; • разряды по значению; • правописание частиц. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять значение частицы; • правильно писать частицы.
	31.	Слитное и раздельное написание <i>НЕ</i> и <i>НИ</i> с различными частями речи (п.64).	<p>Цель урока: обобщение и повторение сведений о служебных частях речи; закрепление навыков правописания частиц <i>не</i> и <i>ни</i> с различными частями речи; развитие монологической речи учащихся.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правописание частиц <i>не</i> и <i>ни</i> с различными частями речи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить орфограмму; • безошибочно определять части речи; • сделать правильный выбор в пользу слитного или раздельного написания частиц <i>не</i> и <i>ни</i>.
4. 13. Междометие как особый разряд слов (п. 65) – 1 час			
	32.	Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова (п.65).	<p>Цель урока: повторение и обобщение знаний учащихся о междометии как о части</p>

			<p>речи; формирование навыков разбора и правописания междометий; развитие связной монологической речи учащихся. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение междометия; • типы междометий; • правописание и пунктуационное оформление междометий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить междометия в тексте; • различать междометия и звукоподражательные слова; • правильно писать сложные междометия; • ставить знаки препинания при междометиях.
5. Повторение и обобщение – 1 час			
	33.	Проверочный диктант.	Цель урока: проверка знаний учащихся.
	34.	Резервный урок	